

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 10 августа 2022 г. N 221**

«О порядке проведения органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, оценки фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики»

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 21.12.2021 N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", статьей 24.2 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 02.12.2002 N 48-РЗ "О правовых актах Карачаево-Черкесской Республики", в целях повышения эффективности и совершенствования процессов государственного управления в части подготовки и принятия регулирующих решений Правительство Карачаево-Черкесской Республики постановляет:

(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

1. Утвердить:

основные термины и понятия, используемые при проведении процедур оценки регулирующего воздействия, экспертизы и оценки фактического воздействия, согласно приложению 1;

порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению 2;

порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 3;

порядок оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению 4.

2. Определить Министерство экономического развития Карачаево-Черкесской Республики уполномоченным органом исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, ответственным за внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия и выполняющим функции по нормативно-правовому, информационному и методическому обеспечению оценки регулирующего воздействия, а также осуществляющим подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия, экспертизе и оценке фактического воздействия.

3. Органам исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики по запросу Министерства экономического развития Карачаево-Черкесской Республики в целях осуществления контроля качества исполнения процедур проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых

актов Карачаево-Черкесской Республики, оценки фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики представлять необходимые материалы в установленный срок.

4. Постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 26.05.2017 N 140 "О порядке проведения органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, оценки фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики" признать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего экономические вопросы.

Председатель Правительства  
Карачаево-Черкесской Республики  
М.О.АРГУНОВ

**1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ,  
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУР ОЦЕНКИ  
РЕГУЛИРУЮЩЕГО  
ВОЗДЕЙСТВИЯ, ЭКСПЕРТИЗЫ И ОЦЕНКИ ФАКТИЧЕСКОГО  
ВОЗДЕЙСТВИЯ**

Для целей настоящего постановления используются следующие основные термины и понятия:

1. Уполномоченный орган - орган исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, ответственный за внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия в Карачаево-Черкесской Республике, выполняющий функции по нормативно-правовому и информационно-методическому обеспечению процедур оценки регулирующего воздействия, контролю качества исполнения процедур оценки регулирующего воздействия органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющий подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, заключений об оценке фактического воздействия действующих нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики и заключений об экспертизе действующих нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Разработчик проекта нормативного правового акта и (или) действующего нормативного правового акта Карачаево-Черкесской Республики (далее - Разработчик) - орган государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, уполномоченный на выработку государственной политики и нормативного правового регулирования в соответствующей сфере общественных отношений, а также на участие в процедуре оценки регулирующего воздействия.

3. Консультативный совет по оценке регулирующего воздействия при Министерстве экономического развития Карачаево-Черкесской Республики (далее - Консультативный совет) - постоянно действующий совещательный орган, осуществляющий подготовку предложений и рассмотрение вопросов по определению приоритетных направлений развития организационного, правового и методического совершенствования оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов в Карачаево-Черкесской Республике, а также осуществляющий подготовку предложений и рекомендаций в деятельности Уполномоченного органа по проведению оценки фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности.

4. Оценка регулирующего воздействия (далее - ОРВ) - процедура исследования проекта нормативного правового акта, направленная на выявление в предлагаемом правовом регулировании положений, вводящих избыточные административные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, выявление положений, необоснованно ограничивающих конкуренцию, способствующих возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также необоснованных расходов консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

5. Оценка фактического воздействия (далее - ОФВ) - процедура исследования действующего нормативного правового акта Карачаево-Черкесской Республики, при подготовке проекта которого проводилась процедура ОРВ, на предмет достижения целей регулирования, заявленных при разработке проекта рассматриваемого нормативного правового акта, оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия данного нормативного правового акта, либо исследование действующего нормативного правового акта Карачаево-Черкесской Республики, содержащего обязательные требования, в целях анализа обоснованности установленных обязательных требований, определения и оценки фактических последствий их установления, выявления избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей.

6. Экспертиза - процедура исследования действующего нормативного правового акта Карачаево-Черкесской Республики, затрагивающего осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

7. Идея (концепция) предлагаемого правового регулирования - уведомление о подготовке проекта нормативного правового акта, которое формируется и размещается на интернет-портале по решению Разработчика.

8. Сводный отчет о проведении ОРВ проекта нормативного правового акта (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения Разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения. Сводный отчет заполняется Разработчиком посредством программных средств интернет-портала.

9. Сводка предложений - документ, формируемый Разработчиком либо Уполномоченным органом посредством программных средств интернет-портала по итогам проведения публичных обсуждений идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования, проекта нормативного правового акта и сводного отчета, действующего нормативного правового акта, либо отчета об оценке фактического воздействия.

10. Публичные обсуждения - процесс обсуждения нового правового регулирования, проекта нормативного правового акта и сводного отчета, действующего нормативного правового акта Карачаево-Черкесской Республики, отчета об оценке фактического воздействия нормативного правового акта Карачаево-Черкесской Республики, осуществляемый на интернет-портале, а также альтернативными способами с целью учета мнения представителей общественности - физических и юридических лиц, в том числе образующих инфраструктуру поддержки субъектов предпринимательской и иной деятельности.

11. Интернет-портал для публичных обсуждений проектов и действующих нормативных правовых актов органов власти Карачаево-Черкесской Республики (далее - интернет-портал) - специализированный ресурс в информационно-телекоммуникационной сети интернет, размещенный по адресу: <http://orgv.kchgov.ru>, предназначенный для размещения проектов и действующих нормативных правовых актов, иных информационно-аналитических материалов и их публичного обсуждения.

## **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики процедуры ОРВ проектов нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики.

1.2. Целью ОРВ является определение и оценка возможных положительных и отрицательных последствий принятия проектов нормативных правовых актов на основе анализа проблемы, цели ее регулирования и возможных способов решения, а также выявление в проектах нормативных правовых актов положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению положений, необоснованно ограничивающих конкуренцию, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также положений, способствующих возникновению дополнительных расходов консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики. При проведении процедуры ОРВ проектов нормативных правовых актов также проводится их оценка на соответствие принципам, установленным Федеральным законом от 31.07.2020 N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об обязательных требованиях в Российской Федерации").

1.3. Процедуре ОРВ подлежат проекты нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики:

1.3.1. Устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального контроля (надзора), привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, оценки соответствия продукции, иных форм оценок и экспертиз (далее - обязательные требования).

(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

1.3.2. Устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики обязанности

и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.  
(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

1.3.3. Устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

Абзац утратил силу. - Постановление Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207.

1.4. ОРВ не проводится в отношении:

1.4.1. Проектов законов Карачаево-Черкесской Республики об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения.

(пп. 1.4.1 в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

1.4.2. Проектов законов Карачаево-Черкесской Республики, регулирующих бюджетные правоотношения.

1.4.3. Проектов нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, устанавливающих, изменяющих, отменяющих подлежащие государственному регулированию цены (тарифов) на продукцию (товаров, услуг), торговые надбавки (наценки) к таким ценам (тарифам) в соответствии с федеральными законами, определяющими порядок ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) на продукцию (товаров, услуг), торговых надбавок (наценок) к таким ценам (тарифам).

1.4.4. Проектов нормативных правовых актов, подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации или разрабатываемых в целях реализации мер, принимаемых в рамках особых режимов, вводимых в целях реализации положений Федерального конституционного закона от 30.01.2002 N 1-ФКЗ "О военном положении".

(пп. 1.4.4 в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

1.5. Процедура ОРВ проводится Разработчиком после принятия решения о подготовке проекта нормативного правового акта.

1.6. Проект нормативного правового акта, разработанный Народным Собранием (Парламентом) Карачаево-Черкесской Республики, который подлежит ОРВ, направляется комитетом Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики в соответствующий орган исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, в ведении которого находятся вопросы, регулируемые данным проектом нормативного правового акта, для проведения процедуры ОРВ.

После проведения процедуры ОРВ орган исполнительной власти Карачаево-

Черкесской Республики, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет заключение Уполномоченного органа вместе с проектом нормативного правового акта в Народное Собрание (Парламент) Карачаево-Черкесской Республики.

1.7. Процедура ОРВ проводится с учетом степени регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта:

1.7.1. К высокой степени регулирующего воздействия относятся проекты нормативных правовых актов, которые содержат положения, устанавливающие ранее не предусмотренные законодательством Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, и (или) положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных законодательством Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также проекты нормативных правовых актов, регулирующие порядок предоставления субъектам предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности субсидий из бюджета Карачаево-Черкесской Республики и иных мер поддержки.

1.7.2. К средней степени регулирующего воздействия относятся проекты нормативных правовых актов, которые содержат положения, изменяющие ранее предусмотренные законодательством Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, и (или) положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных законодательством Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности.

(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

1.7.3. К низкой степени регулирующего воздействия относятся проекты нормативных правовых актов, которые не содержат положений, предусмотренных подпунктами 1.7.1, 1.7.2 пункта 1.7 раздела 1 настоящего Порядка, однако попадают под предметную область ОРВ в соответствии с пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, за исключением проектов нормативных правовых актов, разработанных с целью приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации.

(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

1.8. Процедура ОРВ состоит из следующих этапов:

1.8.1. Формирование идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования, размещение уведомления о разработке идеи (концепции)



предлагаемого правового регулирования с последующим проведением публичных обсуждений идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования.

1.8.2. Разработка проекта нормативного правового акта, пояснительной записки к нему и сводного отчета, проведение публичных обсуждений проекта нормативного правового акта и сводного отчета.

1.8.3. Подготовка Уполномоченным органом заключения об ОРВ.

Процедура ОРВ может быть проведена с этапом формирования концепции либо без этапа формирования концепции.

В случае проведения процедуры ОРВ с этапом формирования концепции, Разработчик руководствуется разделами 2 - 5 настоящего Порядка.

В случае проведения процедуры ОРВ без этапа формирования концепции, Разработчик проекта нормативного правового акта руководствуется разделами 3 - 5 настоящего Порядка.

1.9. Для проектов нормативных правовых актов, разработанных с целью приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации, применяется упрощенный порядок проведения ОРВ.  
(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

При упрощенном порядке проведения ОРВ разработка сводного отчета к проекту нормативного правового акта и проведение публичных обсуждений проекта нормативного правового акта и сводного отчета к нему посредством интернет-портала не требуется.

В указанном случае в отношении проекта нормативного правового акта не применяются положения разделов 2, 3 настоящего Порядка.

## **2. Идея (концепция) предлагаемого правового регулирования и ее публичные обсуждения**

2.1. При принятии решения о подготовке проекта нормативного правового акта Разработчик размещает на своем официальном сайте и интернет-портале уведомление о формировании идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования.

С помощью программных средств интернет-портала Разработчиком проводятся публичные обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования с целью учета мнения общественности.

2.2. Для проведения публичных обсуждений идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования Разработчик составляет перечень вопросов для обсуждения и формирует круг заинтересованных в установлении нового правового регулирования лиц.

2.3. Разработчик размещает на интернет-портале и на своем официальном сайте

в информационно-телекоммуникационной сети Интернет следующие материалы:

уведомление о разработке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования (далее - уведомление о разработке концепции);

материалы, служащие обоснованием выбора варианта предлагаемого правового регулирования;

перечень вопросов для участников публичных обсуждений.

2.4. В уведомлении о разработке концепции указывается:

вид и наименование проекта нормативного правового акта;

сведения о Разработчике;

краткое описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования;

краткое изложение целей регулирования;

круг лиц, на которых будет распространено его действие, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода;

общая характеристика соответствующих общественных отношений;

обоснование необходимости подготовки проекта нормативного правового акта;

планируемый срок вступления нормативного правового акта в силу;

срок, в течение которого Разработчиком принимаются предложения в связи с размещением уведомления;

иную информацию, относящуюся, по мнению Разработчика, к сведениям о подготовке проекта акта.

2.5. Срок проведения публичных обсуждений идеи нового правового регулирования должен составлять не менее 10 рабочих дней с момента размещения уведомления о разработке концепции.

2.6. В список рассылки уведомления о разработке концепции необходимо включить следующие лица:

заинтересованные органы исполнительной и законодательной власти Карачаево-Черкесской Республики;

Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Карачаево-Черкесской Республике;

органы и организации, действующие на территории Карачаево-Черкесской Республики, целью деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

заинтересованные органы местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики;

иных лиц (в том числе субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности), которых целесообразно привлечь к публичным обсуждениям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие у Разработчика исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении обсуждения.

2.7. Позиции заинтересованных лиц могут быть получены также с использованием иных форм и источников получения информации, в том числе:

посредством проведения совещаний, заседаний экспертных групп, общественных советов и других совещательных и консультационных органов, действующих при органах исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики;

посредством проведения опросов представителей групп заинтересованных лиц;

посредством телефонных переговоров;

иными способами.

Получение позиции заинтересованных лиц с использованием данных форм получения информации не исключает проведение Разработчиком публичных обсуждений на интернет-портале.

2.8. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок (в том числе предложения, полученные альтернативными способами получения информации, указанными в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка), и внести их в сводку предложений по итогам размещения текста проекта о подготовке нормативного правового акта (далее - сводка предложений).

2.9. Сводка предложений формируется не позднее 20 рабочих дней со дня окончания срока, в течение которого Разработчиком принимаются предложения в связи с размещением уведомления, с использованием программных средств интернет-портала.

В сводке предложений указываются следующие сведения:

период проведения публичного обсуждения;

количество экспертов, участвовавших в обсуждении;

общее количество поступивших предложений;

количество учтенных предложений;

количество частично учтенных предложений;

количество неучтенных предложений.

Также в сводке предложений указываются эксперты - участники публичного обсуждения и их отзывы (замечания, предложения) по представленным к публичному обсуждению вопросам, с указанием сведений об их учете или о причинах отклонения.

2.10. По результатам проведения публичных обсуждений Разработчик принимает решение о дальнейших действиях:

об отказе от введения предлагаемого правового регулирования;

о разработке проекта нормативного правового акта.

В случае принятия решения об отказе от введения предлагаемого правового регулирования Разработчик размещает на интернет-портале соответствующую информацию и извещает о принятом решении органы и организации, указанные в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, которые извещались о размещении уведомления.

### **3. Разработка проекта нормативного правового акта, сводного отчета и их публичное обсуждение**

3.1. В случае принятия решения о разработке проекта нормативного правового акта, Разработчик подготавливает текст проекта нормативного правового акта, пояснительную записку к проекту и сводный отчет для проведения процедуры ОРВ.

3.2. Сводный отчет формируется Разработчиком посредством использования программных средств интернет-портала.

3.2.1. В случае если проект нормативного правового акта имеет высокую степень регулирующего воздействия, в сводном отчете указываются следующие сведения:

3.2.1.1. Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта.

3.2.1.2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование, характеристики негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы.

3.2.1.3. Анализ международного опыта и опыта субъектов Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности.

3.2.1.4. Цели предлагаемого регулирования и их соотношение с рассматриваемой проблемой.

3.2.1.5. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы.

3.2.1.6. Основные группы субъектов предпринимательской и иной

экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики (органы местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики), интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов.

3.2.1.7. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики (органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики) или сведения об их изменении, а также порядок их реализации.

3.2.1.8. Оценка соответствующих расходов (доходов) консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

3.2.1.9. Новые обязанности (ограничения) для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности либо связанные с ними дополнительные расходы (доходы).

3.2.1.10. Оценка вероятности наступления рисков решения проблемы предложенным способом регулирования, методы и степени контроля рисков.

3.2.1.11. Описание методов контроля эффективности выбранного способа достижения цели регулирования, иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования.

3.2.1.12. Индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования.

3.2.1.13. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия.

3.2.1.14. Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта, необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта нормативного правового акта.

3.2.1.15. Иные сведения, которые, по мнению Разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

3.2.1.16. Сведения о размещении уведомления, сроках представления предложений в связи с таким размещением, лицах, представивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях Разработчика.

3.2.2. В сводном отчете для проектов нормативных правовых актов со средней степенью регулирующего воздействия указываются сведения, предусмотренные подпунктами 3.2.1.1 - 3.2.1.10, 3.2.1.14 - 3.2.1.16 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

3.2.3. В сводном отчете для проектов нормативных правовых актов с низкой степенью регулирующего воздействия указываются сведения, предусмотренные

подпунктами 3.2.1.1, 3.2.1.2, 3.2.1.4 - 3.2.1.6, 3.2.1.10, 3.2.1.15, 3.2.1.16 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

3.2.4. Подпункт 3.2.1.16 пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка заполняется Разработчиком по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта и сводному отчету.

3.2.5. Методические рекомендации по заполнению сводного отчета изложены в приложении к настоящему Порядку.

3.3. В целях учета мнения общественности Разработчик проводит публичные обсуждения проекта нормативного правового акта и сводного отчета.

3.4. Срок проведения публичных обсуждений устанавливается Разработчиком со дня размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета на интернет-портале с учетом степени регулирующего воздействия, но не может составлять менее:

20 рабочих дней для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия, за исключением проектов нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления субъектам предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности субсидий и иных мер поддержки из бюджета Карачаево-Черкесской Республики;

10 рабочих дней для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия, а также для проектов нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления субъектам предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности субсидий и иных мер поддержки из бюджета Карачаево-Черкесской Республики;

5 рабочих дней для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

3.5. Срок проведения публичных обсуждений может быть продлен на срок не более 60 календарных дней по решению Разработчика, который размещает информацию об основаниях и сроке такого продления на интернет-портале.

3.6. Для проведения публичных обсуждений в отношении проекта нормативного правового акта Разработчик одновременно размещает на интернет-портале материалы для публичного обсуждения:

текст проекта нормативного правового акта, пояснительную записку к проекту нормативного правового акта, иные информационно-аналитические материалы по усмотрению Разработчика, служащие обоснованием выбора предлагаемого правового регулирования;

сводный отчет о проведении ОРВ проекта нормативного правового акта;

перечень вопросов к проекту нормативного правового акта и сводному отчету.

3.7. Перечень вопросов к проекту нормативного правового акта и сводному отчету составляется Разработчиком на интернет-портале, исходя из специфики проекта нормативного правового акта.

3.8. В список рассылки уведомления включаются следующие лица:

заинтересованные органы исполнительной и законодательной власти Карачаево-Черкесской Республики;

Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Карачаево-Черкесской Республике;

органы и организации, действующие на территории Карачаево-Черкесской Республики, целью деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

заинтересованные органы местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики;

иные лица (в том числе субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности), которых целесообразно привлечь к публичным обсуждениям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

3.9. Уведомление о начале публичных обсуждений формируется и направляется всем заинтересованным лицам, включенным в список рассылки, автоматически посредством интернет-портала.

Отсутствие у Разработчика исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении обсуждения.

3.10. Позиции заинтересованных лиц в рамках проведения публичных обсуждений могут быть получены также с использованием альтернативных способов получения информации, указанных в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

3.11. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок (в том числе предложения, полученные альтернативным способом проведения публичных консультаций), и внести их в сводку предложений.

3.12. Сводка предложений формируется с использованием программных средств интернет-портала.

В сводке предложений указываются следующие сведения:

период проведения публичного обсуждения;

количество экспертов, участвовавших в обсуждении;

общее количество поступивших предложений;

общее количество учтенных предложений;

общее количество частично учтенных предложений;

общее количество неучтенных предложений.

Также в сводке предложений указываются эксперты - участники публичного обсуждения и их отзывы (замечания, предложения) по представленным к публичному обсуждению вопросам с указанием сведений об их учете или о причинах отклонения.

3.13. Сводка предложений по итогам размещения текста проекта нормативного правового акта формируется и размещается Разработчиком на интернет-портале по окончании срока проведения публичных обсуждений.

3.14. По результатам публичных обсуждений Разработчик при необходимости дорабатывает проект нормативного правового акта, а также сводный отчет. При этом в сводном отчете заполняется раздел "Сведения о размещении уведомления, сроках предоставления предложений в связи с таким размещением, лицах, предоставивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях Разработчика".

3.15. После доработки проекта нормативного правового акта и сводного отчета Разработчик направляет в Уполномоченный орган документы, указанные в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Порядка для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия (далее - заключение об ОРВ).

3.16. В случае принятия по результатам публичных обсуждений решения об отказе в дальнейшей разработке проекта нормативного правового акта, Разработчик размещает на интернет-портале соответствующую информацию. Извещение о принятом решении направляется в органы и организации, которым ранее были направлены уведомления о проведении публичных обсуждений автоматически посредством интернет-портала.

#### **4. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия**

4.1. Разработчик направляет в Уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ в отношении проектов, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, следующие документы:  
(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

доработанный по результатам публичного обсуждения проект нормативного правового акта, подписанный руководителем органа - Разработчика;  
(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

пояснительная записка к проекту нормативного правового акта подписанная руководителем органа - Разработчика;  
(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)



доработанный по результатам публичного обсуждения сводный отчет по проекту нормативного правового акта подписанный руководителем органа - Разработчика;

(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

сводка предложений по результатам публичных обсуждений;

иные информационно-аналитические материалы (по усмотрению Разработчика).

4.2. В отношении проектов нормативных правовых актов, к которым применяется упрощенный порядок проведения ОРВ в соответствии с пунктом 1.9 настоящего Порядка, Разработчик направляет в Уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ следующие документы:

(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

проект нормативного правового акта;

пояснительную записку к проекту нормативного правового акта.

4.3. Предоставление Разработчиком неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, является основанием для отказа в предоставлении заключения об ОРВ Уполномоченным органом.

В этом случае Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет Разработчика о необходимости предоставления полного пакета документов для подготовки заключения об ОРВ.

4.4. Заключение об ОРВ подготавливается Уполномоченным органом в срок, не более 20 рабочих дней со дня поступления пакета документов, необходимых для подготовки заключения об ОРВ в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка.

4.5. Заключение об ОРВ содержит выводы о соблюдении либо несоблюдении Разработчиком установленного порядка проведения процедуры ОРВ в соответствии с настоящим Порядком, о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также бюджетов всех уровней бюджетной системы Карачаево-Черкесской Республики.

4.6. В случае если Уполномоченным органом сделан вывод о том, что при подготовке проекта нормативного правового акта Разработчиком не соблюден порядок проведения процедуры ОРВ, Разработчик проводит процедуры, предусмотренные настоящим Порядком, начиная с невыполненного этапа, и дорабатывает проект нормативного правового акта по их результатам, после

чего повторно направляет документы, указанные в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в адрес Уполномоченного органа.

В указанном случае Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления пакета документов письменно извещает Разработчика о несоблюдении Порядка проведения ОРВ.

(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

4.7. Уполномоченный орган может провести дополнительные публичные обсуждения с органами и организациями, указанными в пункте 3.8 раздела 3 настоящего Порядка, в течение сроков, отведенных для подготовки заключения об ОРВ, в том числе, используя альтернативные способы получения информации, указанные в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

В этом случае Уполномоченный орган может продлить срок подготовки заключения об ОРВ, но не более чем на 5 рабочих дней.

4.8. В случае если в заключении об ОРВ сделаны выводы о наличии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, положений, способствующих возникновению дополнительных расходов консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики и снижению доходов консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики, Разработчик учитывает замечания Уполномоченного органа либо отказывается от разработки нормативного правового акта.

В случае несогласия Разработчика с замечаниями Уполномоченного органа, возникшие разногласия разрешаются в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Порядка.

4.9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после направления Разработчику заключения об ОРВ, размещает его на интернет-портале и на своем официальном сайте.

4.10. Проект нормативного правового акта направляется Разработчиком на согласование в Государственно-правовое управление Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики с заключением об ОРВ исследуемого проекта, подписанным руководителем Уполномоченного органа.

4.11. В течение 10 рабочих дней после принятия (утверждения) нормативного правового акта Разработчик размещает его на интернет-портале.

## **5. Порядок разрешения разногласий по результатам проведения процедуры оценки регулирующего воздействия**

5.1. Разработчик, в случае получения отрицательного заключения об ОРВ, в котором содержатся выводы о наличии в нем положений, вводящих избыточные

обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Карачаево-Черкесской Республики, и несогласия с выводами Уполномоченного органа вправе в течение 10 рабочих дней после получения отрицательного заключения представить в Уполномоченный орган в письменном виде свои возражения.

5.2. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней после получения возражений на отрицательное заключение (либо на отдельные положения отрицательного заключения) рассматривает их и в письменной форме уведомляет Разработчика о согласии либо несогласии с возражениями на отрицательное заключение (либо на отдельные положения отрицательного заключения).

5.3. В случае согласия Уполномоченного органа с обоснованными возражениями и доводами Разработчика на отрицательное заключение об ОРВ, Уполномоченный орган готовит новое заключение об ОРВ и направляет его Разработчику в течение 7 рабочих дней.

5.4. В случае несогласия Уполномоченного органа с возражениями Разработчика на отрицательное заключение (либо на отдельные положения отрицательного заключения) Уполномоченный орган оформляет таблицу разногласий к проекту нормативного правового акта, и направляет ее Разработчику. (в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

5.5. Разрешение разногласий между Уполномоченным органом и Разработчиком по представленным возражениям осуществляется на совещании у Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики (далее - Председатель Правительства).

5.6. Совещание организует и проводит Разработчик в срок, не позднее 15 рабочих дней после получения уведомления о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об ОРВ (на отдельные положения отрицательного заключения об ОРВ).

В случае если разрешение разногласий проводится в отношении проекта нормативного правового акта Карачаево-Черкесской Республики, Разработчиком которого является Народное Собрание (Парламент) Карачаево-Черкесской Республики, совещание у Председателя Правительства организует орган исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, в ведении которого находятся вопросы, регулируемые проектом нормативного правового акта.

5.7. В целях организации совещания Разработчик уведомляет Председателя Правительства о наличии разногласий по результатам проведения процедуры ОРВ и о необходимости разрешения указанных разногласий, а также предлагает список заинтересованных в обсуждении разногласий лиц с целью поиска оптимального решения.

5.8. Председатель Правительства определяет время и место проведения совещания, а также утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий.

5.9. В совещании у Председателя Правительства принимают участие:

заместитель Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующий экономические вопросы;

заместитель Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующий регулируемую проектом нормативного правового акта сферу общественных отношений (в случае если данное должностное лицо и должностное лицо, указанное в абзаце 2 настоящего пункта, не являются одним и тем же должностным лицом);

представители Уполномоченного органа;

представители органа - Разработчика проекта акта;

иные заинтересованные лица, которых целесообразно привлечь к участию в совещании.

В случае если процедура ОРВ проводилась в отношении закона Карачаево-Черкесской Республики, на совещание у Председателя Правительства приглашается представитель Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики.

5.10. Разработчик извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

При необходимости для разрешения разногласий Разработчик может привлечь независимых экспертов с обязательным присутствием их на совещании.

5.11. Результаты совещания оформляются протоколом, который подписывается Председателем Правительства. Протокол должен быть составлен не позднее 3 рабочих дней со дня проведения совещания.

Протокол направляется всем участникам совещания.

5.12. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным для органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики (должностных лиц органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики), и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

5.13. В случае отсутствия возможности проведения совещания Председателем Правительства, данное совещание проводится заместителем Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики по поручению Председателя Правительства.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ СВОДНОГО ОТЧЕТА  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО  
ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТА НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА**

1. Сводный отчет формируется посредством программных средств интернет-портала в зависимости от степени регулирующего воздействия положений исследуемого проекта нормативного правового акта.

2. Методические рекомендации по заполнению сводного отчета приведены для проектов нормативных правовых актов с высокой степенью регулирующего воздействия.

Для проектов нормативных правовых актов, имеющих среднюю степень регулирующего воздействия, заполняются разделы, указанные в подпунктах 3.1 - 3.10, 3.13 - 3.15 пункта 3 настоящих методических рекомендаций.

Для проектов нормативных правовых актов, имеющих низкую степень регулирующего воздействия, заполняются разделы, указанные в подпунктах 3.1 - 3.2, 3.4, 3.6, 3.10, 3.14, 3.15 пункта 3 настоящих методических рекомендаций.

3. Сводный отчет состоит из следующих разделов:

3.1. Раздел "Общая информация".

Разработчик размещает информацию о процедуре ОРВ проекта нормативного правового акта, включая краткое описание проблемы, для решения которой разрабатывается предлагаемое правовое регулирование, краткое описание цели и содержания предлагаемого правового регулирования. Развернутое описание вышеуказанных сведений приводится в разделах, указанных в подпунктах 3.2, 3.4, 3.5 пункта 3 настоящих методических рекомендаций соответственно.

3.2. Раздел "Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование".

Разработчиком приводится подробное описание выявленной проблемы, в целях решения которой производится разработка проекта нормативного правового акта.

Проблемы в различных сферах регулирования общественных отношений выявляются государственными органами Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющими в пределах, предоставленных полномочий, функции по выработке нормативного правового регулирования в соответствующих сферах общественных отношений следующими способами:

посредством выявления несоответствия заявленных в действующих нормативных правовых актах целей фактическим результатам в области их действия;

на основе данных органов государственного контроля (надзора), статистических данных о причинении вреда жизни, здоровью, имуществу, общественному правопорядку, нанесения экологического ущерба, причинении экономического ущерба консолидированному бюджету Карачаево-Черкесской Республики;

на основе данных, полученных из средств массовой информации в результате проведения опросов общественного мнения, или иных данных, полученных из независимых исследований, информационно-телекоммуникационной сети интернет;

на основе данных выборочных обследований предприятий и домохозяйств, иных результатов социологических исследований;

по результатам проведенной оценки фактического воздействия действующих нормативных правовых актов, в ходе которой выявлено несоответствие заявленных целей действующих нормативных правовых актов фактическим результатам, достигнутым в ходе их применения;

в результате получения обращений граждан и организаций;

иными способами.

Важно, чтобы формулировка проблемы была понятной для лиц, не имеющих специальных познаний в соответствующей области регулирования.

При формулировании проблемы необходимо учитывать, что отсутствие нормативного правового регулирования какой-либо сферы само по себе не является проблемой. Наличие поручения о разработке проекта нормативного правового акта либо приведение проекта нормативного правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации также не является формулировкой проблемы.

В целях доказательства актуальности проблемы и количественного измерения ее масштабов необходимо привести описание негативных эффектов, связанных с наличием рассматриваемой проблемы, которые могут проявляться в следующем:

наличие недопустимо высокого риска причинения вреда жизни и здоровью граждан, имуществу физических и юридических лиц, причинения экономического ущерба, в том числе консолидированному бюджету Карачаево-Черкесской Республики;

неприемлемо высокие издержки при применении участниками отношений установленных процедур, подтверждением наличия которых являются количественные оценки стоимости и продолжительности процедур (в сопоставлении со стоимостью и продолжительностью аналогичных процедур в других субъектах Российской Федерации либо в сопоставлении с величиной доходов участников общественных отношений в данной сфере), а также данные об обращениях граждан и организаций;

недостаток информации для рационального выбора и принятия решений участниками общественных отношений, вследствие которого возможно недобросовестное поведение более информированных участников, негативные изменения общих рыночных условий, в том числе рост недобросовестной конкуренции, неэффективного распределения ресурсов и иные негативные последствия;

наличие других негативных эффектов для общества, экологии, безопасности, состояния конкуренции, инвестиционного климата, социального благополучия.

Наличие негативных эффектов рекомендуется подтверждать статистическими оценками.

За неимением официальных источников информации при проведении анализа проблемы, Разработчики опираются на данные независимых исследований, собственные экспертные оценки, мнения участников общественных отношений. При этом учитывается возможный риск предоставления участниками отношений неточных сведений.

Проблема также должна быть оценена количественно (перечислены группы лиц, испытывающие на себе негативные эффекты от данной проблемы, указана численность данных групп лиц, а также приведена количественная оценка ущерба от существующей проблемы).

В данном разделе также приводится информация о времени возникновения проблемы и времени выявления проблемы. Рекомендуется указать, речь идет о новой проблеме или проблема существует в течение длительного времени, но до настоящего момента не решалась или усилия по ее решению не привели к ее решению. Если ранее предпринимались меры, направленные на решение проблемы, указывается, какие именно меры и когда были предприняты, каковы были достигнутые результаты и почему принятые меры не привели к достижению цели. Здесь же приводятся сведения об объемах ресурсов (в том числе бюджетных), затраченных ранее на решение данной проблемы.

При объяснении причин невозможности решения проблемы без участия государства указывается, как может в дальнейшем развиваться проблема и связанные с ней негативные эффекты без вмешательства государства (описывается наиболее вероятный сценарий развития событий). В том случае, если одинаково вероятны несколько различных сценариев, необходимо дать их описание и оценку условий, при которых более вероятным оказывается тот или иной сценарий.

В случае невозможности решения проблемы без изменения законодательства, делается прогноз, в какой части предлагаемого правового регулирования цели могут быть достигнуты путем принятия нормативного правового акта.

3.3. Раздел "Анализ международного опыта, опыта субъектов Российской Федерации в соответствующей сфере".

В разделе приводится информация об опыте решения аналогичных проблем

в других субъектах Российской Федерации, а также в других странах.

Разработчиком приводится информация об опыте решения аналогичных проблем в соответствующих сферах деятельности в других субъектах Российской Федерации с учетом экономических, правовых, географических и других особенностей применения указанного регулирования. Указанный анализ должен включать также рассмотрение проблем, на решение которых было направлено регулирование, оценку расходов адресатов данного правового регулирования и государства, а также показателей, по которым оценивалась эффективность введенных норм регулирования.

При анализе опыта регулирования в других странах Разработчикам необходимо обращать внимание, насколько соотносимыми являются экономические, географические, социальные условия в этих странах и в Российской Федерации. Это связано с тем, что зачастую решение одинаковых проблем в различных странах одним и тем же способом приводило к различным результатам в силу разницы в указанных условиях.

#### 3.4. Раздел "Цели предлагаемого регулирования".

При определении цели правового регулирования Разработчику необходимо представить качественные и количественные параметры, характеризующие результат введения указанного регулирования.

Цель регулирования должна быть направлена на решение выявленной проблемы, устранение либо смягчение порождаемых ею негативных эффектов. Описание цели должно включать формулировку качественного результата регулирования, а также показатели количественной динамики, характеризующие степень ее достижения с течением времени. Указанные условия необходимы для обеспечения возможности последующего контроля эффективности предлагаемого Разработчиком правового регулирования. Целевые индикаторы указываются для каждой заявленной цели регулирования.

При формулировании цели регулирования Разработчику необходимо руководствоваться следующими положениями:

формулировка цели должна быть конкретной (исключающей размытые формулировки, например, "улучшение ситуации", "создание условий", "содействие", иные формулировки, не позволяющие в дальнейшем оценить степень ее достижения);

формулировка цели должна исключать возможность неоднозначной трактовки планируемого результата;

формулировка цели должна позволять измерить степень ее достижения, точно определить момент ее достижения по конкретным значениям показателей результативности;

формулировка цели должна оставлять свободу выбора средств и методов достижения требуемого результата и не должна предопределять выбор конкретного



способа ее достижения;

в формулировке цели характеристики конечного результата не должны подменяться описанием средств достижения;

ожидаемые сроки достижения поставленной цели должны быть конкретно определены; в случае, если достижение заявленной цели занимает длительный промежуток времени, он должен быть разделен на более короткие этапы, имеющие свои промежуточные результаты.

3.5. Раздел "Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы, включая вариант, который позволит достичь поставленных целей без ведения нового правового регулирования".

В разделе приводится сравнение возможных альтернативных способов предлагаемого правового регулирования, направленных на решение выявленной проблемы.

В процессе выбора наилучшего способа правового регулирования общественных отношений для устранения имеющейся проблемы Разработчику необходимо рассмотреть все возможные, с его точки зрения, способы такого регулирования, принимая во внимание также возможность отказа от любого вмешательства. Выбранный способ регулирования должен обеспечивать достижение заявленных целей предлагаемого правового регулирования, решая существующую проблему либо существенно снижая ее негативные эффекты, при более низких затратах на его реализацию.

Выбор наилучшего из возможных способов регулирования осуществляется Разработчиком на основе сопоставления суммарных выгод и издержек потенциальных адресатов разрабатываемого правового регулирования, а также оценки соответствующих расходов (возможных поступлений) консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

Наиболее детальные обоснования выбора способа регулирования необходимы для положений, обладающих высокой степенью регулирующего воздействия.

3.6. Раздел "Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики (органы местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики), интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов".

Разработчиком указываются группы участников отношений, интересы которых будут затронуты предлагаемым регулированием, а также дается количественная оценка числа участников каждой группы. Описание следует начинать с групп, которые в наибольшей степени будут затронуты новым регулированием (у которых возникают новые обязанности, права, в отношении которых устанавливаются запреты или ограничения).

Источниками информации об адресатах разрабатываемого правового регулирования могут быть статистические данные в разрезе видов экономической деятельности, в региональном разрезе, данные различных государственных реестров, иные данные, которые можно получить из открытых источников. Целесообразно также использовать результаты исследований рынков, иные независимые исследования. При невозможности точной оценки количества субъектов допустимо приведение интервальных оценок, с раскрытием методов их получения.

В ходе проведения анализа групп потенциальных адресатов регулирования Разработчику необходимо оценить, как может измениться число и состав участников общественных отношений в результате введения предлагаемого им регулирования. Методы прогноза динамики указанных групп выбираются Разработчиком по своему усмотрению.

Результатом анализа групп потенциальных адресатов регулирования и их прогнозной динамики должны стать выводы Разработчика о том, учитывает ли проект акта законные интересы участников указанных групп, а также о влиянии изменения их численности и структуры на инвестиционный и предпринимательский климат в отдельных отраслях, регионах, экономике в целом.

3.7. Раздел "Новые функции, полномочия, обязанности и права органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики (органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики) или сведения об их изменении, а также порядок их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования".

Необходимо указать все функции, полномочия, обязанности и права органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики и органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики, которые вводятся, отменяются или изменяются предлагаемым правовым регулированием.

Кратко описывается порядок реализации указанных функций: каким именно органом они реализуются (будут реализовываться), какие полномочия и кому делегируются. В данном порядке должны быть отражены все новые процедуры, вытекающие из требований вновь вводимого регулирования, такие как проверки (выборочные, сплошные, документарные, выездные), прием и анализ отчетности, выдача разрешений, согласование, экспертиза документов.

В случае если проектом акта устанавливаются требования к осуществлению полномочий органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики по предметам совместного ведения Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики и осуществлению полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики (устанавливаются новые или изменяются существующие функции, полномочия, обязанности и права органов государственной власти и (или) органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики), в графе

"Наименование органа" соответственно указывается "Органы государственной власти Карачаево-Черкесской Республики" или "Органы местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики".

Если проектом акта предусмотрены изменения имеющихся функций (введение новых или отмена существующих функций) органов власти, Разработчику необходимо рассчитать, в какой мере изменятся административные расходы (затраты рабочего времени, накладные расходы), необходимые для осуществления данных функций. Разработчику необходимо привести данные об изменении таких расходов по всем органам власти, реализующим соответствующие функции.

Разработчику следует учитывать, что любые новые действия, процедуры, связанные с введением новых функций, предполагают появление дополнительных расходов. Прогноз объема расходов на осуществление новой функции может производиться на основе данных по аналогичным по характеру и объему деятельности функциям.

При отмене существующих функций Разработчику следует рассчитать возможные поступления в консолидированный бюджет Карачаево-Черкесской Республики.

Указываются также любые иные ресурсы (финансовые, материальные, временные), которые потребуются дополнительно или будут высвобождены в результате введения (изменения) функций органов власти. При невозможности дать стоимостную оценку указанных ресурсов необходимо дать их оценку в натуральном выражении.

3.8. Раздел "Оценка дополнительных расходов (доходов) консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики".

Разработчиком дается оценка расходов (возможных поступлений) консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики, а также снижения доходов бюджета Карачаево-Черкесской Республики и (или) местных бюджетов, вызванных введением, изменением или отменой предлагаемого правового регулирования. Указанная оценка проводится в отношении новых (изменяемых) функций, полномочий, обязанностей или прав органов государственной власти, указанных в подпункте 3.7 пункта 3 настоящих методических рекомендаций.

При характеристике расходов выделяются единовременные и периодические расходы. На основе оценки доходов и расходов по каждой функции формируется итоговая оценка единовременных расходов, периодических расходов и возможных доходов. Периодические расходы приводятся с указанием периода их осуществления.

В случае если проектом акта устанавливаются или изменяются требования к осуществлению полномочий органов государственной власти Карачаево-Черкесской Республики по предметам совместного ведения Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики и осуществлению полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской

Республики, в приложении к сводному отчету приводятся расчеты оценки дополнительных расходов и недополученных доходов бюджета Карачаево-Черкесской Республики, возникающих в связи с введением проектируемого регулирования.

Расходы бюджета Карачаево-Черкесской Республики указываются обобщенно (в пункте "Наименование органа" указывается "органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики" или "органы местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики"). При оценке расходов (возможных поступлений) внебюджетных фондов приводится наименование внебюджетного фонда.

3.9. Раздел "Новые обязанности (ограничения) для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности либо связанные с ними дополнительные расходы (доходы)".

В разделе приводятся данные в отношении групп участников общественных отношений, определяемых в соответствии с подпунктом 3.6 пункта 3 настоящих методических рекомендаций. По каждой из указанных групп приводятся новые (или изменяемые) обязанности и ограничения, которые вводятся предлагаемым правовым регулированием. Рекомендуется также кратко описать порядок исполнения новых обязанностей и соблюдения ограничений. Такой порядок может предполагать введение изменений хозяйственной деятельности адресатов предлагаемого правового регулирования (например, требования использования новых технологий или оборудования), дополнительные организационные требования (например, предоставление дополнительной отчетности в муниципальные органы, дополнительное информирование потребителей), ограничения по месту или времени осуществления деятельности (например, ограничения на реализацию некоторых видов товаров в определенных местах или в определенный промежуток времени).

Если порядок исполнения новых обязанностей и соблюдения ограничений будет определяться другим нормативным правовым актом, то указывается необходимость принятия соответствующего акта.

Для каждой группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования приводится оценка ожидаемых дополнительных расходов (доходов), в том числе для разных периодов времени в сопоставимых ценах. Для целей оценки расходов (доходов) возможна группа новых (изменяемых, отменяемых) обязанностей или прав, если выделение расходов (доходов) по отдельному виду обязанностей не представляется возможным или такая группа лучше покажет возникающие расходы (доходы). При характеристике расходов выделяются единовременные и периодические расходы. Периодические расходы приводятся с указанием периода их осуществления.

При определении доходов и расходов рекомендуется использовать статистические данные, данные социологических опросов, независимых исследований, мониторингов, экспертные оценки. Для оценки периодических

расходов принимается во внимание прогнозируемое изменение числа участников группы.

В случае если проект нормативного правового акта относится к низкой степени регулирующего воздействия и содержит положения, устанавливающие новые преимущества для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или увеличивает их доходы, описание преимуществ и доходов указываются в разделе "Выводы и дополнительные сведения, которые, по мнению Разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования".

3.10. Раздел "Оценка положительных и отрицательных последствий и рисков решения проблемы предложенным способом регулирования".

В целях прогнозирования возможных негативных последствий принятия проекта нормативного правового акта Разработчиком производится оценка риска того, что заявленные цели регулирования не будут достигнуты, а также риска нежелательных последствий для адресатов предлагаемого правового регулирования, а также лиц, не являющихся адресатами.

При подготовке сводного отчета Разработчиком производится:

оценка рисков решения проблемы предложенным способом (рисков невозможности достичь целей регулирования);

оценка рисков негативных последствий (в том числе риски негативного влияния предлагаемого способа регулирования на сферы, которые не являются предметом данного регулирования).

3.10.1. При оценке рисков решения проблемы предложенным способом рассматриваются следующие виды рисков.

3.10.1.1. Риски несоответствия между способом регулирования и заявленными целями регулирования.

Реализация таких рисков возможна, если предлагаемый проект нормативного правового акта направлен на решение части проблем (не все проблемы были выявлены Разработчиком). К методам контроля данного вида рисков можно отнести мероприятия по улучшению контроля за сбором и верификацией данных, мониторинг фактического воздействия, "пилотное" внедрение проекта акта, правовой эксперимент.

3.10.1.2. Риски недостаточности механизмов для реализации предложенного способа решения проблемы.

Данные риски могут быть вызваны как положениями иных нормативных правовых актов либо международных договоров, ограничивающими возможность выбора методов или нивелирующих результаты предлагаемого регулирования, так и недостатком существенной для решения проблемы информации и опыта регулирования в данной отрасли.

Меры по минимизации данных рисков, а также возможных последствий их реализации могут заключаться в обеспечении комплексного подхода к решению выявленных проблем (в том числе путем внесения необходимых изменений в действующие нормативные правовые акты) и использовании механизмов общественного мониторинга и контроля реализации нормативного правового акта.

3.10.1.3. Риски невозможности обеспечения контроля соблюдения требований, вводимых новым регулированием.

Указанные риски могут быть связаны с нормативными правовыми ограничениями (отсутствием механизмов контроля либо полномочий по контролю, а также с высокими расходами при осуществлении такого контроля). При анализе данных рисков должны оцениваться возможности обеспечения эффективного контроля за соблюдением предлагаемых требований государственными органами и обществом.

3.10.1.4. Риски недостаточности необходимых материальных и человеческих ресурсов.

При оценке вероятности реализации данного вида рисков необходимо рассматривать возможности дополнительного ресурсного обеспечения мер, направленных на решение проблемы, осуществляемых как государственными органами, так и иными участниками отношений. В качестве механизмов минимизации данного вида рисков должны рассматриваться возможности бюджетного финансирования дополнительного ресурсного обеспечения предлагаемых Разработчиком мероприятий, а также обучения государственных служащих и представителей хозяйствующих субъектов.

3.10.1.5. Риски несоответствия предложенного способа регулирования уровню развития или распространения необходимых технологий.

В связи с неизбежностью присутствия данного риска при регулировании определенных сфер (промышленная безопасность, наилучшие доступные технологии, защита окружающей среды, нормативы допустимых выбросов), вызванного неравномерностью экономического развития, Разработчиком должен предлагаться приемлемый, по его мнению, уровень данного риска. Для ограничения указанного риска Разработчиком должны учитываться реальный уровень развития и применения новых технологий, знаний, машин и оборудования, предусматриваться переходные периоды вступления в силу нового регулирования.

В случае выявления, Разработчиком указываются иные риски решения проблемы предложенным способом.

3.10.2. При анализе рисков негативных последствий от внедрения предлагаемого проекта нормативного акта Разработчиком должны приниматься во внимание, в том числе следующие виды рисков:

риски для инвестиционного климата, связанные, в том числе с ухудшением условий ведения бизнеса, повышением рисков осуществления инвестиций

в основной капитал, снижением гарантий для инвесторов, снижением доступности кредитных ресурсов;

риски для развития малого и среднего предпринимательства, связанные, прежде всего со стоимостью открытия нового бизнеса, административными издержками на реализацию предлагаемых мер регулирования, ограничением доступа к необходимым ресурсам;

риски для состояния конкуренции, которые могут быть связаны с повышением барьеров входа на рынок, с предоставлением преимуществ одним хозяйствующим субъектам по сравнению с другими (либо определенным категориям хозяйствующих субъектов), а также с возникновением асимметрии информации на рынке и возможностью недобросовестной конкуренции;

риски для безопасности и качества продукции, связанные с недостаточностью рыночных механизмов контроля, которые не всегда могут обеспечить контроль за качеством продукции самими потребителями;

риски для окружающей среды (экологические риски), которые могут быть вызваны потенциальным ростом негативного воздействия на окружающую среду, невозможностью достичь заявленных целей по снижению такого воздействия;

социальные риски, которые могут быть связаны как с возможным сокращением уровня занятости населения и уровня заработной платы в той или иной сфере, так и с усилением социального неравенства, бедности, миграционных процессов, и иных социальных характеристик.

В рамках анализа рисков влияния предлагаемых мер государственного регулирования могут рассматриваться и иные возможные последствия, в том числе:

макроэкономические (влияние предлагаемых мер регулирования на экономический рост, производительность труда, инфляцию);

производственные (влияние на развитие техники и технологий);

последствия в сфере внешнеэкономической деятельности.

По каждому выявленному риску приводится оценка вероятности его наступления. В случае отсутствия возможности расчета точного значения указанной вероятности, допускается указание интервала или оценочной характеристики вероятности (очень высокая вероятность/высокая вероятность/средняя вероятность).

Для каждого выявленного риска указываются меры, направленные на снижение данного риска (организационно-технические, методологические, информационные, мероприятия по мониторингу), а также оценка степени контроля рисков в процентах.

В случае отсутствия возможности расчета точного значения степени контроля рисков, допускается указание соответствующего интервала или оценочной

характеристики:

полный контроль (заявленные меры, направленные на минимизацию риска, позволяют полностью исключить его влияние либо его влияние будет стремиться к нулю);

частичный контроль (заявленные меры частично способствуют снижению влияния риска);

возможность контроля отсутствует (меры по снижению риска отсутствуют либо не оказывают влияния на вероятность реализации риска).

Наличие рисков решения проблемы предложенным способом либо рисков негативных последствий введения предлагаемого регулирования не является достаточным основанием для отказа от предлагаемого Разработчиком способа решения проблемы. При выявлении высоких рисков невозможности достижения целей регулирования либо негативного воздействия проекта нормативного правового акта необходимо рассмотреть возможные альтернативные варианты правового регулирования (либо вариант отказа от введения нового регулирования в данный момент).

Если предлагаемый способ решения проблемы признается Разработчиком наилучшим, несмотря на высокую степень рисков, Разработчиком должны быть представлены соответствующие обоснования (сравнительный анализ рисков предлагаемого варианта с другими возможными вариантами регулирования) в сводном отчете.

Рекомендуется не указывать риски с низкой и очень низкой вероятностью возникновения.

3.11. Раздел "Описание методов контроля эффективности выбранного способа достижения целей регулирования, индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования".

Данный раздел заполняется в соответствии с информацией, указанной в разделе "Цели предлагаемого регулирования". Для каждой цели регулирования приводятся показатели (индикаторы) достижения заявленных целей регулирования, единицы их измерения и способы расчета. В случае если показатель не рассчитывается статистическими органами, указываются способ его расчета и источники получения информации; при этом необходимо оценить затраты на ведение мониторинга, включая затраты на сбор исходных данных и их обработку.

3.12. Раздел "Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия".

В данном разделе указываются мероприятия, необходимые для достижения заявленных целей регулирования и прямо не предусмотренные проектом акта, в том числе:



разработка инструкций, методических указаний и иных документов;

создание информационных ресурсов, баз данных;

обучение сотрудников органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, иных участников отношений;

мероприятия по доведению информации до участников отношений.

По каждому мероприятию должен быть описан измеряемый результат, сроки реализации, даны оценки необходимых финансовых ресурсов и источников финансирования.

3.13. Раздел "Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу проекта нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения".

Разработчиком указывается предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, наличие и сроки переходного периода, а также обоснование необходимости установления и сроки проведения эксперимента.

Если установлен переходный период и (или) отсрочка вступления в силу проекта нормативного правового акта, приводится обоснование отсрочки. Необходимость переходного периода или отсрочки вступления в силу проекта нормативного правового акта обосновываются технологическими, экономическими, организационными и иными ограничениями, не позволяющими участникам отношений приступить к исполнению новых обязанностей.

Если отдельные положения проекта акта вступают в силу в разное время, приводятся такие положения (ссылки на них) и даты их вступления в силу.

3.14. Раздел "Выводы и дополнительные сведения, которые, по мнению Разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования".

Разработчик указывает информацию о положениях нормативного правового акта, которые вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствуют их введению, способствуют возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, способствуют возникновению дополнительных расходов консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики, способствуют ограничению конкуренции.

3.15. Раздел "Сведения о размещении уведомления, сроках предоставления предложений в связи с таким размещением, лицах, предоставивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях Разработчика".

Раздел заполняется Разработчиком при доработке сводного отчета по итогам

публичных консультаций.

4. В приложениях к сводному отчету приводятся расчеты, произведенные Разработчиком в ходе процедуры ОРВ при оценке альтернативных вариантов предлагаемого правового регулирования.

**ПОРЯДОК  
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ  
ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящим Порядком определяется порядок проведения Уполномоченным органом экспертизы нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности.

1.2. Целью проведения экспертизы является выявление в нормативных правовых актах Карачаево-Черкесской Республики положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности.

1.3. Экспертиза проводится в отношении нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, за исключением нормативных правовых актов, по проектам которых была проведена оценка регулирующего воздействия.

1.4. Экспертиза осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики (далее - план экспертизы).

1.5. При проведении экспертизы Уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с государственными органами Карачаево-Черкесской Республики, непосредственно разработавшими нормативные правовые акты, либо с государственными органами Карачаево-Черкесской Республики, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), а также с представителями предпринимательского сообщества.

1.6. Экспертиза состоит из следующих этапов:

формирование и утверждение плана экспертизы;

публичные обсуждения нормативных правовых актов, включенных в план проведения экспертизы;

подготовка заключения об экспертизе.

## 2. Формирование и утверждение плана проведения экспертизы

2.1. Проект плана экспертизы формируется и утверждается Уполномоченным органом в соответствии с приложением к настоящему Порядку на основании поручений Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, предложений, поступивших в адрес Уполномоченного органа, о включении в план экспертизы, а также на основании результатов самостоятельных исследований Уполномоченного органа.

2.2. Предложения о необходимости проведения экспертизы могут поступать в адрес Уполномоченного органа от:

органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики;

Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Карачаево-Черкесской Республике;

органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики;

научно-исследовательских, общественных и иных организаций;

субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, их ассоциаций и союзов;

иных лиц.

Предложения от заинтересованных лиц могут быть представлены, в том числе в виде протоколов проведенных заседаний экспертных и рабочих групп, советов и иных координационных и совещательных органов, а также по результатам опросов представителей заинтересованных лиц.

2.3. В целях организации работы по сбору предложений в план экспертизы Уполномоченный орган также производит рассылку членам Консультативного совета о сборе предложений по включению нормативных правовых актов в план проведения экспертизы.

2.4. В план экспертизы также включаются нормативные правовые акты, указанные в решениях (протоколах) по результатам заседаний Консультативного совета.

2.5. Проект плана экспертизы до его утверждения подлежит рассмотрению Консультативным советом.

План экспертизы утверждается руководителем Уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней со дня его рассмотрения Консультативным советом.

2.6. После утверждения план проведения экспертизы размещается на официальном сайте Уполномоченного органа и на интернет-портале в течение 2 рабочих дней.

2.7. В плане проведения экспертизы для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать 3 месяца.

Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен Уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

В этом случае Уполномоченным органом вносятся соответствующие изменения в план проведения экспертизы.

### **3. Публичные обсуждения нормативного правового акта, подлежащего экспертизе**

3.1. В рамках проведения экспертизы Уполномоченным органом проводятся публичные обсуждения нормативных правовых актов, включенных в план проведения экспертизы, а также исследования данных нормативных правовых актов на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.2. Публичные обсуждения проводятся в течение 20 рабочих дней со дня, установленного планом проведения экспертизы для ее начала.

3.3. На интернет-портале и на официальном сайте Уполномоченного органа размещается уведомление о проведении экспертизы с указанием сроков начала и окончания публичных обсуждений.

3.4. Уполномоченный орган извещает о проведении публичных обсуждений:

заинтересованные органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики;

Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Карачаево-Черкесской Республике;

заинтересованные органы местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики;

организации, целью деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

иные организации, которые целесообразно, по мнению Уполномоченного органа, привлечь к публичным обсуждениям.

3.5. По итогам проведения публичных обсуждений Уполномоченный орган формирует на интернет-портале сводку поступивших предложений.

3.6. Уполномоченный орган запрашивает у Разработчика либо у органа государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющего функции по нормативно правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности, материалы, необходимые для проведения экспертизы, содержащие

сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость государственного регулирования соответствующих общественных отношений, и устанавливает срок для их представления.

В случае если на запрос Уполномоченного органа, Разработчиком в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом подлежат указанию в тексте заключения об экспертизе.

Уполномоченный орган также может обратиться при необходимости к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их представления.

3.7. При проведении экспертизы Уполномоченный орган проводит рассмотрение отзывов (замечаний, предложений), рекомендаций, сведений (расчетов, обоснований), информационно-аналитических материалов, поступивших в ходе публичных обсуждений, а также анализирует положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, при этом учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством Карачаево-Черкесской Республики и Российской Федерации, определяется характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей государственного регулирования соответствующих отношений.

3.8. В ходе исследования, в частности, выявляются следующие положения:

наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации:

требуемую аналогичную или идентичную информацию (документы) выдает тот же государственный орган;

аналогичную или идентичную информацию (документы) требуется представлять в различные подразделения одного и того же органа (учреждения) либо в несколько органов государственной власти или учреждения, представляющие государственные услуги, одновременно;

необоснованная частота подготовки и (или) представления информации (документов), получающий информацию орган не использует ее с той периодичностью, с которой получает обязательную к подготовке и (или) представлению информацию (документы);

наличие организационных препятствий для приема обязательных к представлению документов (удаленное местонахождение приема документов, неопределенность времени приема документов, имеется иной ограниченный ресурс

государственных органов для приема документов);

отсутствие альтернативных способов подачи обязательных к представлению информации и документов;

предъявление завышенных требований к форме представляемой информации или документам, представление которых связано с оказанием государственной услуги;

процедура подачи документов не предусматривает возможности получения доказательств о факте приема уполномоченным лицом обязательных для представления информации (документов);

установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности представляемой информации (документов) или способствует нарушению иных охраняемых законом прав;

наличие в нормативном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с представлением информации или подготовкой документов работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности;

отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных законодательством Карачаево-Черкесской Республики обязательных процедур;

отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации исполнительными органами государственной власти Карачаево-Черкесской Республики установленных функций в отношении субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности;

наличие положений, способствующих возникновению необоснованных расходов консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики либо снижению доходов бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

3.9. По результатам экспертизы составляется проект заключения об экспертизе.

#### **4. Подготовка заключения об экспертизе**

4.1. По результатам исследования нормативного правового акта в рамках проведения экспертизы Уполномоченным органом готовится проект заключения об экспертизе нормативного правового акта (далее - заключение об экспертизе).

В проекте заключения об экспертизе указываются сведения о нормативном правовом акте и его Разработчике, а также выявленные по результатам экспертизы сведения:

о положениях, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности либо об их отсутствии;

о положениях, которые способствуют возникновению необоснованных расходов (снижению доходов) консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики либо об их отсутствии;

информация о проведенных публичных обсуждениях, в том числе позиции государственных органов Карачаево-Черкесской Республики и представителей предпринимательского сообщества, независимых экспертов, участвовавших в экспертизе.

4.2. Проект заключения об экспертизе направляется Разработчику нормативного правового акта, а также членам Консультативного совета для получения отзывов (замечаний, предложений) с указанием срока окончания приема замечаний и предложений.

Поступившие в Уполномоченный орган в установленный срок отзывы (замечания, предложения) рассматриваются Уполномоченным органом и по результатам рассмотрения производится доработка проекта заключения об экспертизе.

4.3. Доработанное заключение об экспертизе представляется на подпись руководителю Уполномоченного органа или лицу, исполняющему его обязанности, не позднее последнего дня срока проведения экспертизы данного нормативного правового акта, установленного планом проведения экспертизы.

4.4. Подписанное заключение об экспертизе направляется Разработчику и размещается на сайте Уполномоченного органа и на интернет-портале.

4.5. В случае если по результатам проведения экспертизы в нормативном правовом акте выявлены положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, Разработчик нормативного правового акта направляет в Уполномоченный орган мотивированный ответ о согласии с содержащимися в заключении выводами, о планируемых действиях и сроках по устранению в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, либо мотивированный ответ о несогласии с содержащимися в заключении выводами.

Разногласия, возникающие по результатам проведения экспертизы, разрешаются в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

## **5. Порядок разрешения разногласий по результатам проведения экспертизы**



5.1. Разработчик в случае несогласия с выводами Уполномоченного органа, содержащимися в отрицательном заключении об экспертизе, вправе в течение 10 рабочих дней после получения отрицательного заключения об экспертизе представить в Уполномоченный орган в письменном виде свои возражения.

5.2. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней после получения возражений на отрицательное заключение об экспертизе (либо на отдельные положения отрицательного заключения) рассматривает их и в письменной форме уведомляет Разработчика о согласии либо несогласии с возражениями на отрицательное заключение об экспертизе (либо на его отдельные положения).

5.3. В случае недостижения договоренности между Уполномоченным органом и Разработчиком по представленным возражениям, Уполномоченный орган оформляет таблицу разногласий, в которой приводится позиция Уполномоченного органа в отношении возражений Разработчика на заключение об экспертизе, и направляет ее Разработчику.

5.4. Разрешение разногласий между Уполномоченным органом и Разработчиком по заключению об экспертизе осуществляется на совещании у Председателя Правительства.

5.5. Совещание организует и проводит Разработчик в срок, не позднее 15 рабочих дней после получения уведомления о несогласии с возражениями на заключение об экспертизе (на отдельные положения заключения).

В случае если разрешение разногласий проводится в отношении нормативного правового акта Карачаево-Черкесской Республики, разработчиком которого является Народное Собрание (Парламент) Карачаево-Черкесской Республики, совещание у Председателя Правительства организует орган исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, в ведении которого находятся вопросы, регулируемые нормативным правовым актом.

5.6. В целях организации совещания Разработчик уведомляет Председателя Правительства о наличии разногласий по результатам проведения экспертизы и о необходимости разрешения указанных разногласий с предложением таблицы разногласий и списка заинтересованных лиц, с целью поиска оптимального решения.

5.7. Председатель Правительства определяет время и место проведения совещания, а также утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы нормативного правового акта.

В совещании у Председателя Правительства принимают участие:

заместитель Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующий экономические вопросы;

заместитель Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующий регулируемую нормативным правовым актом сферу общественных

отношений (в случае, если данное должностное лицо и должностное лицо, указанное в абзаце третьем настоящего пункта не является одним и тем же должностным лицом);

представители Уполномоченного органа;

представители Разработчика нормативного правового акта;

иные заинтересованные лица, которых целесообразно привлечь к участию в совещании.

В случае если экспертиза проводилась в отношении закона Карачаево-Черкесской Республики, на совещание у Председателя Правительства приглашается представитель Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики.

5.8. Разработчик извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

При необходимости для разрешения разногласий Разработчик может привлечь независимых экспертов с обязательным присутствием их на совещании.

5.9. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом, который подписывается Председателем Правительства. Протокол должен быть составлен не позднее 3 рабочих дней с даты проведения совещания.

Протокол направляется всем участникам совещания.

5.10. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным для органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики (должностных лиц органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики) и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

5.11. В случае отсутствия возможности проведения совещания Председателем Правительства, данное совещание проводится заместителем Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики по поручению Председателя Правительства.

Приложение  
к Порядку

Приложение  
к приказу Министерства  
экономического развития  
Карачаево-Черкесской Республики

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ N \_\_\_

**ПЛАН  
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

N п/п	Реквизиты нормативного правового акта (вид, дата, номер, наименование)	Заявители (указываются заинтересованные органы, от которых поступило предложение для включения нормативного правового акта в проект плана проведения экспертизы)	Период проведения публичных обсуждений нормативного правового акта (начало/окончан ие)	Срок подготовки заключения об экспертизе

## **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОФВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок проведения ОФВ нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, регулирующих правоотношения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики, устанавливающих обязательные требования, их положений.

1.2. Процедура ОФВ проводится в отношении:

1.2.1. Нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, в случае принятия решения о необходимости проведения ОФВ в соответствии с порядком оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, утвержденным постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

1.2.2. Нормативных правовых актов, включенных в план проведения ОФВ, при разработке проектов которых проводилась процедура ОРВ в порядке, установленном Правительством Карачаево-Черкесской Республики.

1.2.3. Иных нормативных правовых актов по поручению Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

1.3. Процедура ОФВ проводится в целях анализа достижения целей регулирования, заявленных в сводном отчете о результатах проведения ОРВ, определения и оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности и (или) приводящих к возникновению необоснованных расходов консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

ОФВ нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, проводится в целях, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также в целях анализа обоснованности установленных обязательных требований, определения и оценки фактических последствий их установления, выявления избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей.

При проведении ОФВ нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, проводится их оценка на соответствие принципам установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным

законом "Об обязательных требованиях в Российской Федерации".

1.4. Процедура ОФВ проводится органом исполнительной власти, разработавшим нормативный правовой акт, или Уполномоченным органом.

1.5. Процедура ОФВ состоит из следующих этапов:

1.5.1. Формирование и утверждение плана проведения ОФВ.

1.5.2. Подготовка отчета об ОФВ и его публичное обсуждение.

1.5.3. Подготовка заключения об ОФВ.

## **2. Формирование и утверждение плана проведения ОФВ**

2.1. Процедура ОФВ проводится в соответствии с планом проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики (далее - план проведения ОФВ). План проведения ОФВ формируется и утверждается органом, осуществляющим процедуру ОФВ, по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

2.2. Проект плана проведения ОФВ формируется и утверждается Разработчиком нормативного правового акта при принятии решения о проведении процедуры ОФВ либо Уполномоченным органом на основании поручений Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, а также на основании поступивших в адрес Уполномоченного органа предложений о включении в план проведения ОФВ либо на основании результатов самостоятельных исследований Уполномоченного органа.

2.3. Предложения о необходимости проведения ОФВ могут поступать в адрес Уполномоченного органа от:

органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики;

Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Карачаево-Черкесской Республике;

органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики;

научно-исследовательских, общественных и иных организаций;

субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, их ассоциаций и союзов;

иных лиц.

Предложения от заинтересованных лиц могут быть представлены, в том числе в виде протоколов проведенных заседаний экспертных и рабочих групп, советов и иных координационных и совещательных органов, а также по результатам опросов представителей заинтересованных лиц.

2.4. Проект плана проведения ОФВ должен содержать:

реквизиты нормативных правовых актов, включенных в проект плана проведения ОФВ;

наименование заинтересованных органов, от которых поступили предложения для включения нормативных правовых актов в проект плана проведения ОФВ;

наименование органа, уполномоченного на проведение процедуры ОФВ;

период проведения публичных обсуждений нормативного правового акта и отчета об ОФВ;

срок подготовки заключения об ОФВ Уполномоченным органом.

2.5. Проект плана проведения ОФВ при формировании его Уполномоченным органом до его утверждения подлежит рассмотрению Консультативным советом.

План проведения ОФВ утверждается руководителем Уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней со дня его рассмотрения Консультативным советом.

2.6. План проведения ОФВ размещается на официальном сайте органа, осуществляющего процедуру ОФВ, и на интернет-портале в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения.

2.7. В плане проведения ОФВ для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения процедуры ОФВ, который не может превышать 3 месяца.

Срок проведения ОФВ при необходимости может быть продлен, но не более чем на 1 месяц. В этом случае в план проведения ОФВ Уполномоченным органом вносятся соответствующие изменения.

### **3. Подготовка отчета об ОФВ и его публичное обсуждение**

3.1. Орган, осуществляющий процедуру ОФВ, готовит отчет об ОФВ по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку в отношении каждого нормативного правового акта, включенного в план проведения ОФВ, в течение 20 рабочих дней со дня начала процедуры ОФВ, установленного планом проведения ОФВ.

3.2. Отчет об ОФВ содержит:

3.2.1. Общую информацию об исследуемом нормативном правовом акте, в том числе сведения о результатах ОРВ проекта нормативного правового акта, включая сводный отчет о результатах ОРВ, заключение об ОРВ, сводку предложений, поступивших по итогам проведения публичных обсуждений.

3.2.2. Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы исполнительной власти, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным

нормативным правовым актом, оценку количества таких субъектов на день подготовки отчета об ОФВ, изменение численности и состава таких групп по сравнению со сведениями, предоставленными Разработчиком при проведении ОРВ проекта нормативного правового акта.

3.2.3. Изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики и органов местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики.

3.2.4. Оценка фактических расходов и доходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей или ограничений.

3.2.5. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий установленного регулирования.

3.2.6. Сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленных нормативным правовым актом, а также организационно-технических, методологических, информационных и иных мероприятий с указанием соответствующих расходов консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

3.2.7. Оценка эффективности достижения заявленных целей регулирования.

3.2.8. Сравнительный анализ установленных в сводном отчете по проекту нормативного правового акта индикативных показателей достижения целей и их фактических значений (при наличии).

3.2.9. Сведения о привлечении к ответственности за нарушение установленных нормативным правовым актом требований, в случае если нормативным правовым актом установлена такая ответственность.

3.2.10. Сведения о проведении публичного обсуждения отчета об ОФВ и сроках его проведения.

3.2.11. Подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений, продлении срока действия нормативного правового акта, содержащего срок действия в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", а также о принятии иных мер, направленных на решение проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов.

3.3. Целью публичного обсуждения исследуемого нормативного правового акта и отчета об ОФВ являются:

получение дополнительной информации о фактических результатах установленного регулирования, группах заинтересованных лиц, расходах и доходах затронутых лиц;

обеспечение свободного доступа заинтересованных лиц к процессу выработки решений в рамках процедуры ОФВ.

В целях публичного обсуждения отчета об ОФВ орган, осуществляющий процедуру ОФВ, размещает текст нормативного правового акта (в действующей редакции) и отчет об ОФВ на своем официальном сайте и на интернет-портале с одновременным извещением о проведении публичных обсуждений участников публичных обсуждений.

3.4. В список рассылки уведомления включаются следующие заинтересованные лица:

заинтересованные органы исполнительной и законодательной власти Карачаево-Черкесской Республики;

Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Карачаево-Черкесской Республике;

органы и организации, действующие на территории Карачаево-Черкесской Республики, целью деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

заинтересованные органы местного самоуправления муниципальных образований Карачаево-Черкесской Республики;

иные лица (в том числе субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности, ведущие свою деятельность в сфере разрабатываемого проекта), которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Уведомление о начале публичных обсуждений формируется и направляется всем заинтересованным лицам, включенным в список рассылки автоматически посредством интернет-портала.

3.5. Срок публичного обсуждения отчета об ОФВ не может составлять менее 20 рабочих дней со дня размещения его на интернет-портале.

3.6. Орган, осуществляющий процедуру ОФВ, обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения отчета об ОФВ, и составить сводку предложений с указанием сведений об их учете или о причинах их отклонения не позднее 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения отчета об ОФВ, разместив ее на интернет-портале.

В случае если процедуру ОФВ проводит Уполномоченный орган, он вправе направить предложения, поступившие в рамках публичных обсуждений отчета об ОФВ Разработчику с целью получения мнения по указанным предложениям с указанием срока его предоставления.

(абзац введен Постановлением Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)



3.7. По результатам публичного обсуждения отчета об ОФВ орган, осуществляющий процедуру ОФВ, дорабатывает отчет об ОФВ. При этом в отчет включаются:

3.7.1. Сведения о проведении публичного обсуждения отчета об ОФВ и сроках его проведения.

3.7.2. Сводка предложений, поступивших в ходе публичного обсуждения отчета об ОФВ.

3.7.3. Подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений, продлении срока действия нормативного правового акта, содержащего срок действия в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", а также о принятии иных мер, направленных на решение проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов.

3.8. В отношении нормативных правовых актов, указанных в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в случае если обязательное требование установлено нормативным правовым актом, принятым совместно несколькими органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, подготовка отчета об ОФВ осуществляется одним из указанных органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики по согласованию с соответствующими заинтересованными органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики.

Согласование отчета об ОФВ заинтересованными органами исполнительной власти проводится в течение 10 рабочих дней с даты его поступления от органа, осуществляющего процедуру ОФВ.

3.9. Доработанный отчет об ОФВ в течение 3 рабочих дней после его подписания руководителем или заместителем руководителя органа, осуществляющего процедуру ОФВ, направляется в Уполномоченный орган для подготовки заключения об ОФВ с одновременным его размещением на своем официальном сайте и на интернет-портале.

3.10. В случае если процедура ОФВ проводится Уполномоченным органом, он запрашивает у Разработчика исследуемого нормативного правового акта либо у органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, в ведомстве которых находятся вопросы соответствующей сферы, в случае если Разработчиком нормативного акта является Народное Собрание (Парламент) Карачаево-Черкесской Республики, сведения и материалы, необходимые для подготовки отчета об ОФВ, и устанавливает срок для их предоставления.

В случае если в установленный срок Разработчик или орган исполнительной власти, в ведомстве которого находятся вопросы соответствующей сферы, не представил сведения и материалы, необходимые для проведения ОФВ исследуемого нормативного правового акта, информация об этом отражается в заключении об ОФВ.

Уполномоченный орган при необходимости также может обратиться к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету ОФВ, предлагая в нем срок для их представления.  
(п. 3.10 в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

#### **4. Подготовка заключения об ОФВ Уполномоченным органом**

4.1. Заключение об ОФВ нормативного правового акта подготавливается Уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня поступления отчета об ОФВ от органа, проводившего процедуру ОФВ.

В случае если процедура ОФВ проводится Уполномоченным органом, заключение об ОФВ подготавливается в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения сводки предложений на интернет-портале.

4.2. Уполномоченным органом в заключении об ОФВ приводится позиция о достижении или недостижении заявленных целей регулирования нормативных правовых актов, об оценке фактических положительных или отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, а также о наличии либо об отсутствии в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Карачаево-Черкесской Республики.

В отношении нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, также делаются выводы о соответствии обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", об их обоснованности, о фактических последствиях их установления, выявлении избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей, об оценке фактических последствий их установления, выявлении избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей.

4.3. В случае если Уполномоченным органом сделан вывод о том, что при подготовке отчета об ОФВ органом, осуществляющим процедуру ОФВ, не соблюдены положения настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней в письменной форме извещает об этом орган, проводивший процедуру ОФВ.

Орган, осуществляющий процедуру ОФВ, проводит процедуру, начиная с невыполненного этапа, и при необходимости дорабатывает отчет об ОФВ по их результатам, после чего повторно направляет указанный отчет в адрес Уполномоченного органа.

4.4. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после подписания заключения об ОФВ направляет его в адрес органа, осуществляющего процедуру ОФВ, размещает его на интернет-портале и на своем официальном сайте.  
(в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

В случае если процедуру ОФВ проводит Уполномоченный орган, заключение об ОФВ направляется Разработчику нормативного правового акта.

4.5. По итогам ОФВ в отношении нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, может быть принято одно из следующих решений:

4.5.1. О необходимости признания утратившим силу и (или) разработки нового проекта нормативного правового акта (его отдельных положений) Карачаево-Черкесской Республики, устанавливающего обязательные требования, в случае если в результате проведения ОФВ установлено несоответствие обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом "Об обязательных требованиях, а также их необоснованность, или выявлены избыточные условия, ограничения, запреты, обязанности, установлен факт недостижения заявленных целей регулирования нормативного правового акта, а также установлено наличие отрицательных последствий принятия нормативного правового акта, или наличие в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.5.2. О внесении изменений в исследуемый нормативный правовой акт Карачаево-Черкесской Республики (его отдельные положения) в случае, если по результатам проведения ОФВ подтверждено соответствие обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", их обоснованность, однако выявлено наличие отрицательных фактических последствий их установления, избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей или наличие в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.5.3. О продлении срока действия, устанавливающего обязательные требования нормативного правового акта Карачаево-Черкесской Республики (его отдельных положений), в случае отсутствия по результатам проведения ОФВ оснований для его признания утратившим силу (отмены), или пересмотра нормативного правового акта, или внесения в нормативный правовой акт изменений, предусмотренных подпунктами 4.5.1, 4.5.2 пункта 4.5 раздела 4 настоящего Порядка.

4.6. В случае если по результатам ОФВ в нормативном правовом акте выявлены положения, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и иной экономической деятельности и (или) приводящих к возникновению необоснованных расходов консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики, Разработчик направляет в адрес Уполномоченного органа мотивированный ответ о согласии с выводами, содержащимися в заключении об ОФВ, о планируемых действиях и сроках по устранению в нормативном правовом акте представленных положений, либо о несогласии с содержащимися в заключении об ОФВ выводами

не позднее 10 рабочих дней после получения заключения об ОФВ.  
(п. 4.6 в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

4.7. Разногласия, возникающие по результатам ОФВ, разрешаются в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

## **5. Порядок разрешения разногласий по результатам проведения ОФВ**

5.1. Разработчик, в случае несогласия с выводами Уполномоченного органа, содержащимися в отрицательном заключении об ОФВ, вправе в течение 10 рабочих дней после получения отрицательного заключения об ОФВ представить в Уполномоченный орган в письменном виде свои возражения.

5.2. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней после получения возражений на отрицательное заключение об ОФВ (либо на отдельные положения отрицательного заключения) рассматривает их и в письменной форме, уведомляет Разработчика о согласии либо несогласии с возражениями на отрицательное заключение об ОФВ (либо на его отдельные положения).

5.3. В случае несогласия Уполномоченного органа с возражениями на отрицательное заключение об ОФВ (либо на его отдельные положения), Уполномоченный орган оформляет таблицу разногласий и направляет ее Разработчику.

(п. 5.3 в ред. Постановления Правительства КЧР от 02.08.2023 N 207)

5.4. В случае недостижения договоренности между Уполномоченным органом и Разработчиком по представленным возражениям, разрешение разногласий осуществляется на совещании у Председателя Правительства.

5.5. Совещание организует и проводит Разработчик в срок, не позднее 15 рабочих дней после получения уведомления о несогласии с возражениями на заключение об ОФВ (на отдельные положения заключения).

В случае если разрешение разногласий проводится в отношении нормативного правового акта Карачаево-Черкесской Республики, Разработчиком которого является Народное Собрание (Парламент) Карачаево-Черкесской Республики, совещание у Председателя Правительства организует орган исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики, в ведении которого находятся вопросы, регулируемые нормативным правовым актом.

5.6. В целях организации совещания Разработчик уведомляет Председателя Правительства о наличии разногласий по результатам проведения ОФВ и о необходимости разрешения указанных разногласий с предложением списка заинтересованных лиц с целью поиска оптимального решения.

5.7. Председатель Правительства определяет время и место проведения совещания, а также утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения ОФВ

нормативного правового акта.

В совещании у Председателя Правительства принимают участие:

заместитель Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующий экономические вопросы;

заместитель Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующий регулируемую нормативным правовым актом сферу общественных отношений (в случае, если данное должностное лицо и должностное лицо, указанное в абзаце втором настоящего пункта не являются одними тем же должностным лицом);

представители Уполномоченного органа;

представители Разработчика нормативного правового акта;

иные заинтересованные лица, которых целесообразно привлечь к участию в совещании.

В случае если ОФВ проводилось в отношении закона Карачаево-Черкесской Республики, на совещание к Председателю Правительства приглашается представитель Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики.

5.8. Разработчик извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

При необходимости для разрешения разногласий Разработчик может привлечь независимых экспертов с обязательным присутствием их на совещании.

5.9. Принимаемые на совещании решения оформляются протоколом, который подписывается Председателем Правительства. Протокол должен быть составлен не позднее 3 рабочих дней с даты проведения совещания.

Протокол направляется всем участникам совещания.

5.10. Решение, принятое по результатам рассмотрения разногласий, является обязательным для органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики (должностных лиц органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики), и подлежит исполнению в срок, указанный в протоколе.

5.11. В случае отсутствия возможности проведения совещания Председателем Правительства, данное совещание проводится заместителем Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики по поручению Председателя Правительства.

---

---

(наименование органа,  
осуществляющего процедуру ОФВ)

от " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ N \_\_\_

**ПЛАН  
ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ФАКТИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ  
НОРМАТИВНЫХ  
ПРАВОВЫХ АКТОВ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

N п/п	Реквизиты нормативног о правового акта (вид, дата, номер, наименовани е)	Заявители (указываются заинтересованны е органы, от которых поступило предложение для включения нормативного правового акта в проект плана проведения ОФВ)	Орган, осуществляю щий проведение процедуры ОФВ	Период проведения публичных обсуждений нормативного правового акта и отчета об ОФВ (начало/окончан ие)	Срок подготовк и заключени я об ОФВ

**ФОРМА ОТЧЕТА  
ОБ ОЦЕНКЕ ФАКТИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО  
АКТА КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

N п/п	Наименование пункта (подпункта)	Текстовое описание
1.1	Реквизиты и источники официального опубликования нормативного правового акта и сведения о вносившихся в нормативный правовой акт изменениях (при наличии) (в том числе вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации)	
1.2	Дата вступления в силу нормативного правового акта и его отдельных положений	
1.3	Установленный переходный период и (или) отсрочка введения акта, распространение установленного им регулирования на ранее возникшие отношения	
1.4	ОРВ в отношении проекта нормативного правового акта:	
1.4.1	Проводилась (да/нет)	
1.4.2	Степень регулирующего воздействия положений проекта нормативного правового акта (высокая, средняя или низкая)	
1.4.3	Срок, в течение которого Разработчиком принимались предложения в связи с размещением уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта (начало/конец)	

1.4.4	Сроки проведения публичного обсуждения проекта акта (начало/конец)	
1.4.5	Орган - Разработчик проекта нормативного правового акта	
1.4.6	Электронный адрес размещения сводного отчета о проведении ОРВ проекта нормативного правового акта	
1.4.7	Дата и реквизиты заключения об ОРВ проекта нормативного правового акта	
1.4.8	Электронный адрес размещения заключения об ОРВ проекта нормативного правового акта	
1.5	Контактная информация исполнителя по процедуре ОФВ:	
1.5.1	Ф.И.О.	
1.5.2	Должность	
1.5.3	Телефон	
1.5.4	Адрес электронной почты	

**2. ОСНОВНЫЕ ГРУППЫ  
СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ИНЫЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА, ВКЛЮЧАЯ ОРГАНЫ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, ИНТЕРЕСЫ КОТОРЫХ ЗАТРАГИВАЮТСЯ  
РЕГУЛИРОВАНИЕМ, УСТАНОВЛЕННЫМ НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТОМ,  
ОЦЕНКА КОЛИЧЕСТВА ТАКИХ СУБЪЕКТОВ НА ДЕНЬ ПОДГОТОВКИ ОТЧЕТА  
ОБ ОФВ, ИЗМЕНЕНИЕ ЧИСЛЕННОСТИ И СОСТАВА ТАКИХ ГРУПП  
ПО СРАВНЕНИЮ СО СВЕДЕНИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ РАЗРАБОТЧИКОМ  
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОРВ ПРОЕКТА НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА**



N п/п	Наименование пункта (подпункта)	Текстовое описание
2.1	Группа заинтересованных лиц (описание группы лиц)	
2.2	Данные о количестве заинтересованных лиц в настоящее время	
2.3	Данные об изменениях количества заинтересованных лиц в течение срока действия нормативного правового акта	
2.4	Источники использования данных	

**3. ИЗМЕНЕНИЕ  
БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ И ДОХОДОВ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ  
НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТОМ ФУНКЦИЙ, ПОЛНОМОЧИЙ, ОБЯЗАННОСТЕЙ  
И ПРАВ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

N п/п	Наименование пункта (подпункта)	Текстовое описание
3.1	Реализация функций, полномочий, обязанностей и прав	
3.2	Описание расходов и доходов консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики	
3.3	Оценка расходов и доходов	
	Наименование органа, исполняющего функцию (предоставляющего услугу) N	

3.4	Функция N	
3.5	Расходы (по видам расходов N)	
3.6	Доходы (по видам дохода N)	
3.7	Итого расходы по функции N	
3.8	Итого доходы по функции N	
3.9	Итого расходов в год по уровням бюджетной системы (республиканский бюджет, местный бюджет, государственные внебюджетные фонды)	
3.10	Итого доходов в год по уровням бюджетной системы (республиканский бюджет, местный бюджет, государственные внебюджетные фонды)	
3.11	Иные сведения о расходах и доходах консолидированного бюджета Карачаево-Черкесской Республики	
3.12	Источники использования данных	

**4. ОЦЕНКА  
ФАКТИЧЕСКИХ РАСХОДОВ И ДОХОДОВ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
И ИНОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННЫХ  
С НЕОБХОДИМОСТЬЮ СОБЛЮДЕНИЯ УСТАНОВЛЕННЫХ НОРМАТИВНЫМ  
ПРАВОВЫМ АКТОМ ОБЯЗАННОСТЕЙ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИЙ**

N п/п	Наименование пункта (подпункта)	Текстовое описание
4.1	Описание установленных обязанностей или ограничений, а также	

	преимуществ и иных выгод	
4.2	Группа субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности	
4.3	Описание видов расходов и доходов	
4.4	Количественная оценка: единовременные (указать время возникновения); периодические (указать время возникновения)	
Расходы:		
	Обязанность или ограничение N	
	Группа субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности N	
	Расходы (по видам расходов N)	
Доходы:		
	Преимущество или иная выгода N	
	Группа субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности N	
	Доходы (по видам дохода N)	
Совокупные расходы, доходы		
	Итого расходы по функции N	
	Итого доходы по функции N	
4.5	Источники использования данных	

**5. ОЦЕНКА  
ФАКТИЧЕСКИХ ПОЛОЖИТЕЛЬНЫХ И ОТРИЦАТЕЛЬНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ  
УСТАНОВЛЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ**

N п/п	Наименование пункта (подпункта)	Текстовое описание
5.1	Описание фактических отрицательных последствий установленного регулирования	
5.2	Группы заинтересованных лиц, на которые распространяются указанные последствия	
5.3	Оценка отрицательных последствий	
5.4	Описание фактических положительных последствий установленного регулирования	
5.5	Группы заинтересованных лиц, на которые распространяются указанные последствия	
5.6	Оценка положительных последствий	
5.7	Источники использования данных	

**6. СВЕДЕНИЯ  
О РЕАЛИЗАЦИИ МЕТОДОВ КОНТРОЛЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛИ  
РЕГУЛИРОВАНИЯ, УСТАНОВЛЕННЫХ НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТОМ,  
А ТАКЖЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИХ, МЕТОДОЛОГИЧЕСКИХ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ИНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ С УКАЗАНИЕМ  
СООТВЕТСТВУЮЩИХ РАСХОДОВ КОНСОЛИДИРОВАННОГО БЮДЖЕТА  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

N п/п	Наименование пункта (подпункта)	Текстовое описание
6.1	Описание реализованных методов контроля эффективности достижения целей регулирования, а также необходимых для достижения целей мероприятий	
	Мероприятие 1	
	Мероприятие 2	
	Мероприятие N	
6.2	Описание результатов реализации методов контроля эффективности достижения целей и необходимых для достижения целей мероприятий (сведения о реализации)	
	Мероприятие 1	
	Мероприятие 2	
	Мероприятие N	
6.3	Оценки расходов всех уровней бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
	Мероприятие 1	
	Мероприятие 2	
	Мероприятие N	

**7. ОЦЕНКА  
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАЯВЛЕННЫХ ЦЕЛЕЙ РЕГУЛИРОВАНИЯ**

N п/п	Наименование пункта (подпункта)	Текстовое описание
7.1	Цель установленного регулирования	
	Цель 1	
	Цель 2	
	Цель N	
7.2	Показатели (индикаторы) достижения целей установленного регулирования	
	Индикатор 1.1	
	Индикатор 1.2	
	Индикатор 1.N	
	Индикатор 2.1	
	Индикатор 2.2	
	Индикатор 2.N	
	Индикатор N.1	
	Индикатор N.2	
	Индикатор N.N	
7.3	Способ расчета показателя (индикатора)	
	Индикатор 1.1	

	Индикатор 1.2			
	Индикатор 1.N			
	Индикатор 2.1			
	Индикатор 2.2			
	Индикатор 2.N			
	Индикатор N.1			
	Индикатор N.2			
	Индикатор N.N			
7.4	Значение показателя:	до вступления в силу нормативного правового акта	текущее значение	плановое значение
	Индикатор 1.1			
	Индикатор 1.2			
	Индикатор 1.N			
	Индикатор 2.1			
	Индикатор 2.2			
	Индикатор 2.N			
	Индикатор N.1			
	Индикатор N.2			

	Индикатор N.N			
7.5	Источники использования данных			

**8. СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ  
УСТАНОВЛЕННЫХ В СВОДНОМ ОТЧЕТЕ ПО ПРОЕКТУ НОРМАТИВНОГО  
ПРАВОВОГО АКТА ИНДИКАТИВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ  
И ИХ ФАКТИЧЕСКИХ ЗНАЧЕНИЙ (ПРИ НАЛИЧИИ)**

№ п/п	Наименование пункта (подпункта)	Текстовое описание
8.1	Цель установленного регулирования	
	Цель 1	
	Цель 2	
	Цель N	
8.2	Показатели (индикаторы) достижения целей установленного регулирования	
	Индикатор 1.1	
	Индикатор 1.2	
	Индикатор 1.N	
	Индикатор 2.1	
	Индикатор 2.2	
	Индикатор 2.N	



	Индикатор N.1		
	Индикатор N.2		
	Индикатор N.N		
8.3	Способ расчета показателя (индикатора)		
	Индикатор 1.1		
	Индикатор 1.2		
	Индикатор 1.N		
	Индикатор 2.1		
	Индикатор 2.2		
	Индикатор 2.N		
	Индикатор N.1		
	Индикатор N.2		
	Индикатор N.N		
8.4	Значение показателя:	значение, установленное в сводном отчете	фактическое значение
	Индикатор 1.1		
	Индикатор 1.2		
	Индикатор 1.N		
	Индикатор 2.1		

	Индикатор 2.2		
	Индикатор 2.N		
	Индикатор N.1		
	Индикатор N.2		
	Индикатор N.N		
8.5	Источники использования данных		

**9. СВЕДЕНИЯ  
О ПРИВЛЕЧЕНИИ К ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЕ УСТАНОВЛЕННЫХ  
НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТОМ ТРЕБОВАНИЙ, В СЛУЧАЕ ЕСЛИ  
НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТОМ УСТАНОВЛЕНА ТАКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

N п/п	Наименование пункта (подпункта)	Текстовое описание
9.1	Вид ответственности, установленной за нарушение закрепленных нормативным правовым актом требований	
9.2	Оценка ответственности	
9.3	Источники использования данных	

**10. СВЕДЕНИЯ  
О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНОГО ОБСУЖДЕНИЯ ОТЧЕТА ОБ ОФВ  
И СРОКАХ ЕГО ПРОВЕДЕНИЯ**

N	Наименование пункта (подпункта)	Текстовое описание
---	---------------------------------	--------------------

п/п		
10.1	Общие сроки проведения публичного обсуждения (начало/конец)	
10.2	Электронный адрес размещения нормативного правового акта и отчета на официальном сайте	
10.3	Описание иных форм проведения публичного обсуждения с указанием способа предоставления мнений	
10.4	Иные сведения о проведении публичного обсуждения нормативного правового акта и отчета	

**11. ПОДГОТОВЛЕННЫЕ НА ОСНОВЕ ПОЛУЧЕННЫХ ВЫВОДОВ ПРЕДЛОЖЕНИЯ  
ОБ ОТМЕНЕ ИЛИ ИЗМЕНЕНИИ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА ИЛИ ЕГО  
ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ, ПРОДЛЕНИИ СРОКА ДЕЙСТВИЯ НОРМАТИВНОГО  
ПРАВОВОГО АКТА, СОДЕРЖАЩЕГО СРОК ДЕЙСТВИЯ В СООТВЕТСТВИИ  
С ЧАСТЬЮ 4 СТАТЬИ 3 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА "ОБ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ  
ТРЕБОВАНИЯХ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", А ТАКЖЕ О ПРИНЯТИИ ИНЫХ  
МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ПРЕОДОЛЕНИЕ  
СВЯЗАННЫХ С НЕЙ НЕГАТИВНЫХ ЭФФЕКТОВ**

№ п/п	Содержание предложения	Цели предложения

